



COMUNE di BUCCINASCO

Città Metropolitana di Milano

SETTORE AFFARI GENERALI

SERVIZIO AFFARI GENERALI

AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI UN IMMOBILE CONFISCATO ALLA CRIMINALITA’ ORGANIZZATA SITO A BUCCINASCO IN VIA LAMARMORA N. 2, DA DESTINARSI A SEDE DI ASSOCIAZIONI – LOTTO A

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Premesso che il D.lgs. n. 159/2011 s.m.i., all’art. 48 comma 3, lett. c), prevede che i beni confiscati alla criminalità organizzata siano trasferiti per finalità istituzionali o sociali, in via prioritaria, al patrimonio del comune ove l’immobile è sito, ovvero al patrimonio della provincia o della regione e che tali enti possono amministrare direttamente il bene o, sulla base di apposita convenzione, assegnarlo in concessione, a titolo gratuito e nel rispetto dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità e parità di trattamento, a comunità, anche giovanili, ad enti, ad associazioni maggiormente rappresentative degli enti locali, ad organizzazioni di volontariato di cui alla legge 11 agosto 1991, n. 266, a cooperative sociali di cui alla legge 8 novembre 1991, n. 381, o a comunità terapeutiche e centri di recupero e cura di tossicodipendenti di cui al testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza, di cui al decreto del presidente della repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, nonché alle associazioni di protezione ambientale riconosciute ai sensi dell’articolo 13 della legge 8 luglio 1986, n. 349, e successive modificazioni, e agli operatori dell’agricoltura sociale riconosciuti ai sensi delle disposizioni vigenti;

Dato atto che:

- con Decreto n. 15403 del 14/5/2004 dell’Agenzia del Demanio – Direzione Centrale Beni Confiscati – Direzione Gestione Beni Confiscati, sono state trasferite al patrimonio indisponibile del Comune di Buccinasco DUE taverne confiscate alla criminalità organizzata, site a Buccinasco in via Lamarmora n. 2;
- i predetti immobili sono stati trasferiti per finalità sociali ed istituzionali ed, in particolare, per essere destinate a sede di associazioni con annesso deposito e/o archivio;

Precisato che i contratti di concessione con le associazioni che attualmente occupano gli immobili in questione sono scaduti in data 30/9/2018;

Tutto ciò premesso,

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 194 del 5/10/2018 e della determinazione n. ____ del _____

RENDE NOTO CHE

è indetto un avviso pubblico per l’individuazione di un soggetto di cui all’art. 48, comma 3, lett. c) del D.Lgs. n. 159/2011 cui affidare in concessione, in uso gratuito, l’immobile confiscato alla criminalità organizzata, ubicato a Buccinasco in Lamarmora n. 2, meglio evidenziato nell’allegata planimetria catastale ed identificato come segue: taverna di circa 59 mq censita al N.C.E.U. del Comune di Buccinasco al foglio 6, mapp. 82, sub. 13.



COMUNE di BUCCINASCO

Città Metropolitana di Milano

La selezione per la concessione e l'assegnazione del suindicato immobile avverranno sulla base degli indirizzi approvati con deliberazione di Giunta comunale n. 194 del 5/10/2018 e, in particolare:

- a) vengono pubblicati due distinti avvisi, uno per ogni immobile:
- Lotto A taverna di circa 59 mq censita al N.C.E.U. del Comune di Buccinasco al foglio 6, mapp. 82, sub. 13
 - Lotto B) taverna di circa 75 mq censita al N.C.E.U. del Comune di Buccinasco al foglio 6, mapp. 82, sub. 14

Il medesimo soggetto può partecipare ad entrambi gli avvisi. Entrambi gli immobili potranno essere assegnati al medesimo partecipante nel caso in cui detto soggetto sia l'unico partecipante ad entrambi gli avvisi.

- b) la concessione dell'immobile avrà durata di anni 5 (cinque) con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto di concessione stesso;
- c) nella selezione pubblica per l'individuazione dell'assegnatario del bene, si dovrà tenere conto della qualità e modalità di svolgimento dei progetti presentati dai partecipanti, della loro rispondenza alle finalità sociali perseguite dall'Amministrazione comunale, della struttura e della dimensione organizzativa dei soggetti partecipanti, dei risultati e delle ricadute attese sulla comunità locale derivanti dalle attività e dalle iniziative che si intendono realizzare.

Le domande di partecipazione ed i progetti saranno valutati da una apposita Commissione di valutazione nominata dal Responsabile del Settore Affari Generali.

PARTE I – DISCIPLINA DELLA CONCESSIONE

ART. 1 - OGGETTO E FINALITÀ DELLA CONCESSIONE

L'Amministrazione Comunale intende destinare l'immobile confiscato di via Lamarmora n. 2, censito al N.C.E.U. del Comune di Buccinasco al foglio 6, mapp. 82, sub. 13, a sede di associazioni. L'immobile sarà concesso in uso gratuito per il suindicato fine nello stato di fatto e di diritto in cui attualmente si trova.

ART. 2 – OBBLIGHI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario sarà tenuto a:

- 1) mantenere inalterata la destinazione del bene concesso e utilizzare i relativi locali e spazi esclusivamente per le finalità di cui all'art. 1 del presente avviso e per la realizzazione delle attività di cui al progetto proposto dal concessionario stesso all'Amministrazione comunale in sede di selezione pubblica;
- 2) provvedere alla voltura e al pagamento di tutte le spese afferenti ai consumi dei servizi a rete nonché all'attivazione e al pagamento di eventuali ulteriori utenze e spese necessarie e funzionali alla gestione del bene e allo svolgimento dell'attività;
- 3) provvedere, a propria cura e spese, all'acquisto, all'installazione e manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature e degli arredi necessari per lo svolgimento della propria attività. Resta inteso che tutto quanto acquistato dal concessionario rimane di sua esclusiva proprietà;
- 4) provvedere, a propria cura e spese, alla manutenzione ordinaria dell'immobile concesso in uso, ai sensi degli artt. 1576 e 1609 c.c., trasmettendo entro il 31 marzo di ogni anno al Settore Lavori Pubblici del Comune un report riepilogativo, comprensivo della documentazione necessaria, di tutti gli interventi effettuati nell'anno precedente;



COMUNE di BUCCINASCO

Città Metropolitana di Milano

- 5) segnalare tempestivamente al Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni del Comune la necessità di eventuali interventi di manutenzione straordinaria, da effettuarsi sull'immobile dato in concessione;
- 6) provvedere, a propria cura e spese, alla pulizia dell'immobile;
- 7) effettuare la raccolta dei rifiuti nel rispetto della normativa vigente in materia;
- 8) assumersi la responsabilità nei confronti dell'Amministrazione Comunale e dei terzi dei danni di qualsiasi natura, diretti ed indiretti, causati a persone o cose, che dovessero derivare da qualsiasi fatto imputabile al concessionario in relazione all'esecuzione delle attività svolte all'interno del bene dato in concessione. A tal fine, il concessionario dovrà stipulare e produrre al Comune, prima della stipula della convenzione, una polizza assicurativa di Responsabilità Civile verso Terzi. Il concessionario sarà, pertanto, unico responsabile di qualsiasi danno o infortunio occorso a chiunque abbia accesso alla struttura in riferimento all'attività ivi esercitata, con esclusione dei danni provocati dall'immobile, riferiti alla proprietà dello stesso. Sono, altresì, a carico del concessionario le spese per l'assicurazione contro incendio e furto di quanto presente all'interno dell'immobile;
- 9) non apportare migliorie e/o modifiche ai locali, nel corso della concessione, senza la preventiva autorizzazione del Comune;
- 10) non cedere a terzi il contratto di concessione, né dare in sub-concessione, totale o parziale, l'immobile;
- 11) garantire, in qualsiasi momento, ai dipendenti comunali, preposti dall'Amministrazione, l'accesso all'immobile dato in concessione per le verifiche ed i controlli di cui al successivo art. 4 del presente avviso;
- 12) restituire, alla scadenza naturale della concessione, alla revoca o recesso anticipato, l'immobile nella sua integrità, con le modalità di cui al successivo art. 6.

ART. 3 – SANZIONI

Al verificarsi dei seguenti casi saranno applicate al concessionario le relative sanzioni, fatti comunque salvi gli eventuali ulteriori maggiori danni che ne dovessero conseguire:

INADEMPIENZA	ARTICOLO	PENALE
Mancata effettuazione degli interventi di manutenzione ordinaria sull'immobile concesso in uso e/o mancata trasmissione del report annuale degli interventi effettuati e della relativa documentazione	Art. 2	€ 300,00 ad evento
Mancata tempestiva segnalazione al Comune della necessità di eventuali interventi di manutenzione straordinaria sull'immobile concesso in uso	Art. 2	€ 200,00 ad evento
Mancata pulizia dell'immobile	Art. 2	€ 200,00 ad evento
Ritardo nella riconsegna dell'immobile	Art. 2	€ 50,00 per ogni giorno di ritardo

L'applicazione delle sanzioni di cui al presente articolo avverrà secondo le seguenti modalità:

- 1) il Comune contesta il fatto al concessionario, mediante raccomandata A.R. o posta elettronica certificata (PEC);



COMUNE di BUCCINASCO

Città Metropolitana di Milano

- 2) il concessionario, entro e non oltre 3 giorni lavorativi dalla ricezione della contestazione, potrà fornire le proprie controdeduzioni mediante raccomandata A.R. o posta elettronica certificata (PEC);
- 3) il Comune valuterà le eventuali controdeduzioni fornite e adotterà le decisioni conseguenti entro 3 giorni lavorativi, dandone comunicazione scritta al concessionario;
- 4) in caso di applicazione della sanzione, è fatto obbligo al concessionario di provvedere al pagamento entro il termine assegnato dal Comune, pena la revoca della concessione dell'immobile.

ART. 4 – CONTROLLI

L'Amministrazione comunale si riserva di effettuare in qualsiasi momento, attraverso i propri dipendenti, i dovuti controlli presso l'immobile dato in concessione, al fine di verificare lo stato della struttura, la rispondenza e aderenza dell'attività svolta dal concessionario al suo interno al pubblico interesse perseguito con la concessione e al progetto dallo stesso presentato in sede di selezione pubblica nonché l'esatto adempimento degli obblighi contrattuali convenuti.

ART. 5 – REVOCA DELLA CONCESSIONE

In caso di accertato grave inadempimento da parte del concessionario alle obbligazioni previste dal presente avviso, il Comune disporrà, con effetto immediato, la revoca della concessione, fatto in ogni caso salvo l'eventuale risarcimento del danno in favore del Comune stesso.

Costituiscono grave inadempimento:

- la perdita da parte del concessionario di taluno dei requisiti che giustificano e consentono in favore dello stesso, ai sensi del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., la concessione in uso del bene confiscato;
- l'insorgere in capo al concessionario di cause che determinano l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, ai sensi della vigente normativa;
- l'alterazione della destinazione del bene dato in concessione e l'utilizzo dello stesso in difformità rispetto alle finalità e all'uso convenuti;
- la cessione a terzi del contratto di concessione;
- la sub-concessione, totale o parziale, dell'immobile;
- l'effettuazione di migliorie e/o modifiche ai locali senza la preventiva autorizzazione del Comune;
- il mancato pagamento della sanzione applicata dal Comune, entro il termine da quest'ultimo assegnato;
- la mancata osservanza da parte del concessionario e/o da parte dei suoi eventuali dipendenti e collaboratori del vigente Codice di Comportamento del Comune di Buccinasco di cui alla deliberazione di G.C. n. 286 del 23/12/2013;
- la mancata osservanza del divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i.

Il Comune revocherà, altresì, immediatamente la concessione qualora dalle informazioni acquisite o trasmesse dalle Autorità e dagli Enti competenti sulla moralità degli associati, dei soci, degli amministratori del concessionario o degli operatori dallo stesso impiegati a qualsiasi titolo nell'espletamento delle attività all'interno del bene concesso in uso, dovessero emergere a carico di taluno degli stessi elementi tali da far ritenere possibile che il concessionario stia subendo o possa subire tentativi di infiltrazione o condizionamenti a carattere mafioso nello svolgimento della propria attività.

ART. 6 – RECESSO



COMUNE di BUCCINASCO

Città Metropolitana di Milano

Il concessionario può recedere anticipatamente dalla concessione dando preavviso al Comune, con lettera raccomandata A/R o pec, almeno 30 (trenta) giorni prima della data in cui il recesso deve avere esecuzione. In caso di recesso, il concessionario, dovrà riconsegnare, entro 15 giorni, l'immobile al Comune nella sua integrità, libero da persone e cose, senza alcun onere ed obbligo di rimborso a carico del Comune stesso, restando in ogni caso il concessionario obbligato verso quest'ultimo a risarcire i danni cagionati al bene, che non siano imputabili al normale deperimento per l'uso.

ART. 7 – SPESE CONTRATTUALI

La stipula del contratto di concessione avverrà in forma di scrittura privata. Le spese relative alla stipulazione del contratto (imposta di bollo) sono a totale carico del concessionario.

ART. 8 – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere dal presente avviso e dall'esecuzione del contratto di concessione è competente il Foro di Milano ed è espressamente esclusa la competenza arbitrale.

ART. 9 – INFORMATIVA PRIVACY

In ottemperanza al D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della procedura selettiva di cui al presente avviso.

ART. 10 – NORME FINALI DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso valgono le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

PARTE II – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

ART. 11 – SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla procedura di cui al presente avviso i soggetti indicati all'art. 48, comma 3, lett. c) del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., i quali, alla data fissata quale termine per la presentazione delle domande di partecipazione, non si trovino in alcuna delle situazioni preclusive di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, commi 1, 2 e 4.

ART. 12 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

A pena di esclusione, il soggetto interessato dovrà presentare un unico plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno, oltre all'indicazione del mittente (specificando nominativo dell'Ente concorrente, C.F. o Partita IVA, indirizzo della sede, numero di telefono e fax, indirizzo PEC/e-mail), la seguente dicitura: ***“Non aprire – Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per l'affidamento in concessione dell'immobile confiscato sito a Buccinasco in via Lamarmora n. 2 – Lotto A”***.

Il suddetto plico dovrà essere indirizzato al Settore Affari Generali e dovrà, **a pena di irricevibilità**, pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Buccinasco, sito in via Roma n. 2

entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 23 NOVEMBRE 2018

- mediante, consegna a mano, durante gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo (lunedì dalle ore 8:30 alle 14.00, martedì, giovedì e venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:00, mercoledì dalle ore 14:00 alle ore 19:00);

ovvero



COMUNE di BUCCINASCO

Città Metropolitana di Milano

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, mediante il servizio postale pubblico o privato.

Si specifica, a tale fine, che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e che il termine sopra indicato si intende come perentorio, cioè a pena della non ammissione, facendo unicamente fede, a tale scopo, il timbro a calendario e l'ora di arrivo apposti sul plico dagli addetti all'Ufficio Protocollo dell'Ente.

All'interno del plico devono essere contenute numero 2 (due) buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, con indicati all'esterno la denominazione o ragione sociale e l'indirizzo del soggetto concorrente, nonché riportanti rispettivamente la dicitura: "**Busta A – Documenti per l'ammissione alla procedura**" e "**Busta B - Progetto**".

Il mancato rispetto delle prescritte disposizioni circa le modalità di presentazione della domanda comporterà l'esclusione del concorrente, qualora le irregolarità riscontrate siano tali da far ritenere, secondo circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle domande stesse.

BUSTA A "DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA"

La Busta A dovrà recare all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura "*Documenti per l'ammissione alla procedura*" e dovrà contenere al suo interno:

1. **a pena di esclusione**, ISTANZA DI PARTECIPAZIONE in carta bollata da € 16,00, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando esclusivamente il modello predisposto e allegato al presente avviso (Mod. 1), da presentarsi e sottoscrivere a cura del legale rappresentante del soggetto concorrente, alla quale dovrà essere allegata la fotocopia fronte-retro del documento d'identità, in corso di validità, del legale rappresentante medesimo. Nell'istanza di partecipazione il legale rappresentante del soggetto concorrente dovrà dichiarare l'insussistenza delle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016, commi 1, 2 e 4, ed in particolare:
 - che nei propri confronti e nei confronti degli associati, dei soci e degli amministratori dell'ente concorrente non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per uno dei reati di cui alle lettere a), b), b-bis), c), d), e), f), g) dell'art. 80, comma 1 del D.Lgs. 50/2016;
 - che nei propri confronti e nei confronti degli associati, dei soci e degli amministratori dell'ente concorrente non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;
 - di non avere commesso violazioni gravi definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;
 - di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;
 - di accettare l'immobile oggetto di concessione, indicato nel presente avviso, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova;
 - di conoscere ed accettare tutte le condizioni contrattuali di cui al presente avviso per la concessione dell'immobile di cui trattasi;
 - di non avere contenziosi pendenti con il Comune di Buccinasco;



COMUNE di BUCCINASCO

Città Metropolitana di Milano

- di non avere concluso, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i., contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere conferito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Buccinasco che hanno esercitato nei confronti del soggetto concorrente poteri autorizzativi o negoziali per conto del Comune stesso, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego;
 - di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento del Comune di Buccinasco, adottato dall'Ente con deliberazione di G.C. n. 286 del 23/12/2013 (disponibile sul sito www.comune.buccinasco.mi.it alla sezione "Amministrazione Trasparente – Disposizioni Generali") e di impegnarsi, in caso di assegnazione del bene confiscato *de quo*, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto Codice, a pena di revoca del contratto di concessione;
2. **a pena di esclusione**, ATTESTATO DI PRESA VISIONE DELL'IMMOBILE oggetto di concessione, rilasciato dal Servizio Affari Generali del Comune. **La presa visione dei locali è obbligatoria**. La stessa avverrà previo appuntamento da concordarsi con il suddetto Servizio (email: a.scarioni@comune.buccinasco.mi.it – tel. 02/45797341-301), entro e non oltre 3 (tre) giorni antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle domande. Il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante del soggetto concorrente o da un suo incaricato munito di delega scritta;
- 3. copia dell'Atto costitutivo del soggetto concorrente;
 - 4. copia dello Statuto del soggetto concorrente;
 - 5. elenco nominativo dei soci, degli associati e degli amministratori del soggetto concorrente;
 - 6. copia del verbale di nomina del legale rappresentante.

Tutti i succitati documenti di cui alla busta A devono essere sottoscritti a cura del legale rappresentante del soggetto concorrente.

Eventuali carenze o errori formali nella documentazione presentata potranno essere sanati dal soggetto concorrente nel termine assegnato dalla Commissione, **a pena di esclusione**.

BUSTA B "PROGETTO"

La Busta B dovrà recare all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura "**Progetto**" e dovrà contenere al suo interno, **a pena di esclusione**, una relazione, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente, descrittiva del PROGETTO che si intende realizzare mediante l'utilizzo del bene confiscato dato in concessione, articolata nei seguenti capitoli:

1. Progetto

Il concorrente dovrà illustrare in modo analitico il progetto proposto specificando:

- a) l'obiettivo e le finalità sociali perseguite nella realizzazione del progetto mediante l'utilizzo dell'immobile confiscato;
- b) la tipologia delle attività progettuali, i destinatari e le modalità di svolgimento;
- c) i risultati, utilità e ricadute attese sulla comunità locale dall'attuazione del progetto;

2. Struttura organizzativa

Il soggetto concorrente dovrà illustrare:

- a) la struttura organizzativa di cui intende avvalersi per la realizzazione del progetto presentato evidenziando l'idoneità di quest'ultima a far fronte al progetto da attuare, specificando l'eventuale esistenza di dipendenti o soci-dipendenti;



COMUNE di BUCCINASCO

Città Metropolitana di Milano

- b) l'esperienza posseduta dal concorrente nella gestione di progetti uguali o simili a quello presentato, precisando la tipologia dell'attività realizzata nonché il luogo e gli enti o i soggetti con i quali ha collaborato;
- c) disponibilità di altri immobili di proprietà del Comune di Buccinasco, con indicazione del relativo titolo giuridico (comodato, concessione, locazione ecc.)

La carenza o l'assenza della documentazione suddetta è causa di esclusione.

Il punteggio massimo attribuito a ciascun progetto validamente pervenuto è pari a 60 punti. La Commissione di valutazione attribuirà ai progetti i seguenti punteggi:

1) Progetto: max 40 punti

- a) obiettivo e finalità sociali perseguite nella realizzazione del progetto mediante l'utilizzo dell'immobile confiscato
 - giudizio insufficiente: 0 punti
 - giudizio sufficiente: 4 punti
 - giudizio discreto: 6 punti
 - giudizio buono: 8 punti
 - giudizio eccellente: 10 punti
- b) tipologia delle attività progettuali, destinatari e modalità di svolgimento del progetto
 - giudizio insufficiente: 0 punti
 - giudizio sufficiente: 4 punti
 - giudizio discreto: 6 punti
 - giudizio buono: 8 punti
 - giudizio eccellente: 10 punti
- c) risultati, utilità e ricadute attese sulla comunità locale dall'attuazione del progetto
 - giudizio insufficiente: 0 punti
 - giudizio sufficiente: 8 punti
 - giudizio discreto: 12 punti
 - giudizio buono: 16 punti
 - giudizio eccellente: 20 punti

2) Struttura organizzativa: max 20 punti

- a) struttura organizzativa di cui intende avvalersi per la realizzazione del progetto
 - giudizio insufficiente: 0 punti
 - giudizio sufficiente: 2 punti
 - giudizio discreto: 3 punti
 - giudizio buono: 4 punti
 - giudizio eccellente: 5 punti
- b) esperienza posseduta dal concorrente nella gestione di progetti uguali o simili a quello presentato
 - giudizio insufficiente: 0 punti
 - giudizio sufficiente: 2 punti
 - giudizio discreto: 3 punti



COMUNE di BUCCINASCO

Città Metropolitana di Milano

- giudizio buono: 4 punti
 - giudizio eccellente: 5 punti
- c) disponibilità di altri immobili di proprietà del Comune di Buccinasco
- disponibilità di due o più immobili: 0 punti
 - disponibilità di un immobile: 5 punti
 - nessuna disponibilità: 10 punti

Concorreranno all'assegnazione del bene i soli soggetti che in relazione al progetto presentato avranno conseguito un punteggio complessivo minimo di punti 36/60.

ART. 13 - SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, l'Amministrazione Comunale provvederà alla nomina della Commissione.

I lavori della Commissione inizieranno **il giorno 26/11/2018 alle ore 14:30** nella Sala Giunta del palazzo comunale di via Roma n. 2 – Buccinasco.

Preliminarmente si procederà, in seduta pubblica, alla verifica, numerazione ed apertura dei plichi ricevuti, alla numerazione delle buste ivi contenute (con riferimento al numero del plico) e successivamente all'apertura della **Busta A “Documenti per l'ammissione alla procedura”**.

Sarà verificata la correttezza formale e la completezza della documentazione presentata. Nel rispetto della “*par condicio*” fra gli offerenti, la Commissione potrà invitare, se necessario, i concorrenti a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie e/o a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni prodotte.

La Commissione si riserva la facoltà di assegnare, a tal fine, il termine perentorio di 3 (tre) giorni lavorativi entro cui i concorrenti dovranno far pervenire la documentazione integrativa richiesta.

Verificata la documentazione, il Presidente della Commissione dichiara ammessi alla successiva fase della procedura i soli concorrenti che abbiano presentato la documentazione in modo completo e formalmente corretto.

In seduta riservata, la Commissione procederà all'apertura delle **Buste B – “Progetto”** ed alla valutazione della proposta progettuale presentata da ciascun concorrente attribuendo il relativo punteggio.

Successivamente, il Responsabile del Settore Affari Generali procederà all'assegnazione in concessione dell'immobile confiscato in favore del soggetto che avrà ottenuto dalla Commissione, in relazione alla proposta progettuale presentata e contenuta nella busta B, il punteggio complessivo più alto.

Il predetto Responsabile procederà all'assegnazione del bene anche in presenza di una sola istanza di partecipazione.

ART. 14 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono causa di esclusione:

- a) il mancato rispetto delle modalità di presentazione dell'offerta di cui all'art. 12) del presente avviso, qualora le irregolarità riscontrate siano tali da far ritenere, secondo circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle domande;
- b) la mancata **presentazione** dell'Istanza di Partecipazione (Mod. 1) di cui all'art. 12) del presente avviso;
- c) la mancata **sottoscrizione** dell'Istanza di Partecipazione (Mod. 1), nonché del progetto, solo nell'ipotesi di non riconducibilità della domanda al concorrente che comporti incertezza assoluta sulla sua provenienza;
- d) il mancato possesso dei requisiti minimi di partecipazione di cui all'art. 11) del presente avviso;
- e) la mancata effettuazione del sopralluogo di cui all'art. 12) del presente avviso;



COMUNE di BUCCINASCO

Città Metropolitana di Milano

f) la previsione di un utilizzo dell'immobile per finalità diverse da quelle indicate nel presente avviso.

ART. 15 - INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Tutti i suddetti documenti sono disponibili e liberamente scaricabili dal sito Internet del Comune all'indirizzo: www.comune.buccinasco.mi.it, sezione Concorsi e Gare.

Gli eventuali chiarimenti devono essere richiesti per iscritto al Servizio Affari Generali entro e non oltre il terzo giorno precedente il termine fissato per la presentazione delle domande via pec al seguente indirizzo: protocollo@cert.legalmail.it.

La stipula del contratto di concessione dovrà avvenire nel giorno e nell'ora che verranno concordati tra le parti, con avvertenza che, in caso contrario, il Comune procederà a dichiarare decaduto l'assegnatario. Prima della sottoscrizione del contratto, l'assegnatario è tenuto a consegnare al Comune copia delle polizze assicurative di cui all'art. 2) del presente avviso, nonché a produrre le quietanze delle spese contrattuali.

L'Amministrazione Comunale si riserva, inoltre, senza che i partecipanti abbiano nulla a pretendere, di sospendere o interrompere la presente procedura per sopravvenute e motivate esigenze di interesse pubblico in relazione a qualunque altro evento ad essa non imputabile che non consenta la stipula del relativo contratto.

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Settore affari Generali, dott.ssa Fabiola Maldarella.

Il Responsabile del Settore Affari Generali
Dott.ssa Fabiola Maldarella

Buccinasco, _____

Allegati al presente avviso:

- planimetria catastale dell'immobile confiscato di via Lamarmora n.2 – Lotto A (N.C.E.U. Comune di Buccinasco foglio 6, mapp. 82, sub. 13);
- Mod. 1 - Istanza di partecipazione.

AL SETTORE AFFARI GENERALI

del Comune di Buccinasco
Via Roma, n. 2

20090 Buccinasco (MI)

Mod. 1

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI UN IMMOBILE CONFISCATO ALLA CRIMINALITA’ ORGANIZZATA SITO A BUCCINASCO IN VIA LAMARMORA N. 2, DA DESTINARSI A SEDE DI ASSOCIAZIONI – LOTTO A

Il sottoscritto _____

nato a _____ Prov. _____ il ____/____/____

residente nel Comune di _____ Cap _____

Prov. _____ Via _____

C.F. _____, in qualità di legale rappresentante del seguente soggetto:

(indicare la natura giuridica e nome dell’ente)

C.F./Partita IVA

con sede legale in _____ Cap. _____

Prov. _____ Via/Piazza _____

tel. _____ Fax _____ PEC _____

email _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare all’avviso pubblico per l’affidamento in concessione di un immobile confiscato alla criminalità organizzata sito a Buccinasco in via Lamarmora n. 2, da destinarsi a sede di associazioni – **Lotto A** – al fine di realizzare le attività di cui al progetto dal sottoscritto presentato e contenuto nella Busta B, per le finalità ivi indicate, in conformità alle prescrizioni del D.Lgs. n. 159/2011 s.m.i.

E

consapevole, ai sensi degli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000, delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere, formazione o uso di atti falsi, di cui all’art. 76 D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

- l'insussistenza delle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016, commi 1, 2 e 4, ed in particolare:
 - a) che nei propri confronti e nei confronti degli associati, dei soci e degli amministratori dell'ente concorrente non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per uno dei reati di cui alle lettere a), b), b-bis), c), d), e), f), g) dell'art. 80, comma 1 del D.Lgs. 50/2016;
 - b) che nei propri confronti e nei confronti degli associati, dei soci e degli amministratori dell'ente concorrente non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;
 - c) di non avere commesso violazioni gravi definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;
 - d) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;
- di accettare l'immobile in concessione, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova;
- di conoscere e di accettare tutte le condizioni contrattuali di cui all'avviso in oggetto per la concessione dell'immobile di cui trattasi;
- di non avere contenziosi pendenti con il Comune di Buccinasco;
- di non avere concluso, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i., contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere conferito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Buccinasco che hanno esercitato nei confronti del soggetto concorrente poteri autorizzativi o negoziali per conto del Comune stesso, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento del Comune di Buccinasco, adottato dall'Ente con deliberazione di G.C. n. 286 del 23/12/2013 (disponibile sul sito www.comune.buccinasco.mi.it alla sezione "Amministrazione Trasparente – Disposizioni Generali") e di impegnarsi, in caso di assegnazione del bene confiscato de quo, ad osservare e a far osservare ai propri eventuali dipendenti e collaboratori il suddetto Codice, a pena di revoca del contratto di concessione;
- di essere informato che i dati personali contenuti nella presente istanza potranno essere trattati dal Comune di Buccinasco e da altri soggetti coinvolti, nell'ambito del procedimento per il quale sono stati richiesti, con i limiti stabiliti dal Codice in materia dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018);
- di avere effettuato il sopralluogo e di avere preso conoscenza dello stato e delle condizioni dell'immobile in concessione, indicato nell'avviso in oggetto.
-

Data, _____

Firma del dichiarante

Si allega alla presente istanza la seguente documentazione:

- fotocopia fronte-retro del documento d'identità, in corso di validità, del legale rappresentante sottoscrittore;
- attestato di presa visione dell'immobile di via Lamarmora n.2 – Lotto A;
- copia dell'Atto costitutivo del soggetto concorrente;
- copia dello Statuto del soggetto concorrente;
- elenco nominativo dei soci, degli associati e degli amministratori del soggetto concorrente;
- copia del verbale di nomina del legale rappresentante sottoscrittore.